



Pedoman Skripsi/Tugas Akhir FTTE

Institut Teknologi Telkom Purwokerto
Jl. DI Panjaitan 128 Purwokerto

Nomor Dokumen :	IT-TEL/DPI-TA/FTTE/001	Tanggal Pembuatan :	17 November 2022
Status Revisi :	03	Halaman :	17



PEDOMAN SKRIPSI/TUGAS AKHIR
FAKULTAS TEKNIK TELEKOMUNIKASI DAN ELEKTRO
INSTITUT TEKNOLOGI TELKOM PURWOKERTO
2022



Pedoman Skripsi/Tugas Akhir FTTE

Institut Teknologi Telkom Purwokerto
Jl. DI Panjaitan 128 Purwokerto

Nomor Dokumen :	IT-TEL/DPI-TA/FTTE/001	Tanggal Pembuatan :	17 November 2022
Status Revisi :	03	Halaman :	17



LEMBAR PENGESAHAN PEDOMAN SKRIPSI/TUGAS AKHIR FTTE

Nama	Jabatan	Tandatangan
Dr. Anggun Fitriani Isnawati S.T., M.Eng.	Dekan FTTE	
Eka Wahyudi S.T., M.Eng.	Satgas TA/PA FTTE	
Irmayatul Hikmah, S.Si., M.Si.	SPM FTTE	



Pedoman Skripsi/Tugas Akhir FTTE

Institut Teknologi Telkom Purwokerto
Jl. DI Panjaitan 128 Purwokerto

Nomor Dokumen :	IT-TEL/DPI-TA/FTTE/001	Tanggal Pembuatan :	17 November 2022
Status Revisi :	03	Halaman :	17

DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN	ii
DAFTAR ISI	iii
BAB I.....	1
PENDAHULUAN	1
1.1 Visi, Misi, dan Tujuan Fakultas	1
1.2 Tujuan Penyusunan Manual Mutu (Pedoman) Skripsi/Tugas Akhir.....	1
1.3 Ruang Lingkup Manual Mutu (Pedoman) Skripsi/Tugas Akhir.....	2
BAB II	3
ISTILAH DAN DEFINISI	3
BAB III.....	6
PROSEDUR	6
3.1 Kelayakan Judul Skripsi/Tugas Akhir	6
3.2 Seminar Proposal Skripsi/Tugas Akhir.....	6
3.3 Sidang Skripsi/Tugas Akhir	8
BAB IV.....	12
TATA TERTIB PELAKSANAAN SKRIPSI/TUGAS AKHIR	12
4.1 Tata Tertib Pelaksanaan Skripsi/Tugas Akhir Untuk Mahasiswa	12
4.2 Tata Tertib Pelaksanaan Skripsi/Tugas Akhir untuk Dosen Pembimbing	13
4.3 Tata Tertib Sidang Skripsi/Tugas Akhir Dosen untuk Tim Penguji.....	14
4.4 Do and Don't	15
BAB V	17
PENUTUP	17



Pedoman Skripsi/Tugas Akhir FTTE

Institut Teknologi Telkom Purwokerto
Jl. DI Panjaitan 128 Purwokerto

Nomor Dokumen	: IT-TEL/DPI-TA/FTTE/001	Tanggal Pembuatan	: 17 November 2022
Status Revisi	: 03	Halaman	: 17

BAB I PENDAHULUAN

1.1 Visi, Misi, dan Tujuan Fakultas

Visi Fakultas Teknik Telekomunikasi dan Elektro (FTTE):

Menjadi fakultas yang unggul di tingkat internasional dalam pengembangan ilmu pengetahuan berbasis teknologi yang mendukung bidang *Healthcare*, *Agro Industry* dan *Tourism*, serta membentuk insan yang berjiwa *technopreneur* pada tahun 2027.

Misi Fakultas Teknik Telekomunikasi dan Elektro (FTTE):

1. Menyelenggarakan dan mengembangkan Pendidikan berstandar internasional berbasis teknologi, yang mendukung bidang *Healthcare*, *Agro Industry* dan *Tourism*, serta membentuk insan yang berjiwa *Technopreneur*.
2. Mengembangkan penelitian dan inovasi bidang teknologi serta menyebarluaskan hasilnya
3. Menerapkan dan memanfaatkan teknologi bagi kemaslahatan masyarakat.
4. Menerapkan tata kelola fakultas yang baik dan mengembangkan kerjasama nasional maupun internasional.

Tujuan Fakultas Teknik Telekomunikasi dan Elektro (FTTE):

1. Terlaksananya Tri Dharma perguruan tinggi yang berkualitas
2. Terwujudnya pengelolaan perguruan tinggi yang transparan dan akuntabel
3. Terbentuknya pribadi yang profesional, futuristik, berkualitas, kreatif dan inovatif di bidangnya
4. Terwujudnya jaringan kerjasama yang baik dengan seluruh pemangku kepentingan

1.2 Tujuan Penyusunan Manual Mutu (Pedoman) Skripsi/ Tugas Akhir

Dalam upaya mendukung visi, misi, dan tujuan FTTE khususnya dalam mewujudkan tata kelola fakultas yang baik, maka dibentuklah Manual Mutu (Pedoman) Skripsi/ Tugas Akhir dengan tujuan untuk:

- 1) Menjadi panduan bagi pembimbing Skripsi/ Tugas Akhir, penguji Skripsi/ Tugas Akhir, dan mahasiswa dalam menjalankan kegiatan terkait Skripsi/ Tugas Akhir di FTTE.
- 2) Menjamin proses pelaksanaan kegiatan Skripsi/ Tugas Akhir mahasiswa FTTE agar sesuai dengan baku mutu dan sasaran mutu bagi karya ilmiah yang telah ditetapkan di fakultas.



Pedoman Skripsi/Tugas Akhir FTTE

Institut Teknologi Telkom Purwokerto
Jl. DI Panjaitan 128 Purwokerto

Nomor Dokumen :	IT-TEL/DPI-TA/FTTE/001	Tanggal Pembuatan :	17 November 2022
Status Revisi :	03	Halaman :	17

- 3) Mempermudah proses pengendalian mutu terhadap pelaksanaan kegiatan Skripsi/ Tugas Akhir, Seminar Proposal, dan Sidang Skripsi/ Tugas Akhir oleh SPM FTTE.

1.3 Ruang Lingkup Manual Mutu (Pedoman) Skripsi/ Tugas Akhir

Manual Mutu (Pedoman) Skripsi/ Tugas Akhir, yang selanjutnya disebut secara ringkas dengan istilah Pedoman Skripsi/ Tugas Akhir ini meliputi:

- 1) Kelayakan Judul/ Topik Skripsi/ Tugas Akhir.
- 2) Seminar Proposal Skripsi/ Tugas Akhir.
- 3) Sidang Skripsi/ Tugas Akhir.



Pedoman Skripsi/Tugas Akhir FTTE

Institut Teknologi Telkom Purwokerto
Jl. DI Panjaitan 128 Purwokerto

Nomor Dokumen :	IT-TEL/DPI-TA/FTTE/001	Tanggal Pembuatan :	17 November 2022
Status Revisi :	03	Halaman :	17

BAB II ISTILAH DAN DEFINISI

Terdapat beberapa istilah dan definisi yang penting untuk diketahui dalam panduan ini, untuk memberi kesamaan arti/ makna.

- 1) Skripsi/ Tugas Akhir adalah karya tulis ilmiah mandiri yang menjadi tugas wajib bagi mahasiswa pada program studi di lingkup FTTE di bawah bimbingan dosen pembimbing. Karya tulis ini dapat dihasilkan melalui penelitian ilmiah, temuan di lapangan, dan atau studi dokumentasi yang didukung oleh kepustakaan, yang kemudian disusun menjadi Skripsi/ Tugas Akhir. Skripsi/ Tugas Akhir yang disusun wajib mengikuti pedoman penyusunan Skripsi/ Tugas Akhir yang berlaku di FTTE.
- 2) Mahasiswa Skripsi/ Tugas Akhir adalah peserta didik yang terdaftar pada semester berjalan di FTTE dan telah mengikuti proses pendidikan sebanyak minimal 105 SKS untuk jenjang S1 atau 88 SKS untuk jenjang D3 dan telah memenuhi prasyarat lainnya untuk melaksanakan kegiatan Skripsi/ Tugas Akhir.
- 3) Kelompok Keahlian (KK) yaitu organ fungsional fakultas yang beranggotakan dosen yang memiliki disiplin keilmuan dan keahlian tertentu yang berada dalam wilayah keilmuan suatu bidang yang serumpun. Ketua KK berwenang dalam validasi dosen pembimbing Skripsi/ Tugas Akhir maupun dosen penguji Skripsi/Tugas Akhir.
- 4) Dosen Pembimbing Skripsi/Tugas Akhir adalah dosen tetap di FTTE dengan kualifikasi jabatan fungsional minimal Asisten Ahli (AA), baik untuk Pembimbing 1 (utama) maupun Pembimbing 2 (pendamping). Penentuan dosen pembimbing Skripsi/ Tugas Akhir harus mempertimbangkan kesesuaian topik/ judul Skripsi/ Tugas Akhir dengan keahlian dari dosen pembimbing tersebut. Setiap mahasiswa Skripsi/ Tugas Akhir wajib memiliki Dosen Pembimbing Skripsi/ Tugas Akhir minimal satu orang sebagai Pembimbing 1 (utama) yang berasal dari FTTE. Jumlah maksimal Dosen Pembimbing Skripsi/ Tugas Akhir yaitu dua orang di mana salah satu Dosen Pembimbing Skripsi/ Tugas Akhir harus berasal dari dosen FTTE. Untuk Dosen Pembimbing Skripsi/ Tugas Akhir dari luar FTTE dapat diajukan setelah mendapat persetujuan dari Ketua KK terkait. Jika dosen pembimbing mengundurkan diri dari penugasan membimbing mahasiswa, maka mahasiswa wajib mengisi formulir perubahan dosen pembimbing dan mengajukannya ke akademik fakultas. Selanjutnya akademik fakultas akan berkonsultasi dengan Ketua Program Studi terkait, Ketua KK terkait, dan Satgas TA/ PA untuk mencari dosen pembimbing pengganti. Namun dosen yang mengundurkan



Pedoman Skripsi/Tugas Akhir FTTE

Institut Teknologi Telkom Purwokerto
Jl. DI Panjaitan 128 Purwokerto

Nomor Dokumen :	IT-TEL/DPI-TA/FTTE/001	Tanggal Pembuatan :	17 November 2022
Status Revisi :	03	Halaman :	17

diri tersebut berhak dicantumkan namanya apabila mahasiswa tersebut mempublikasikan karya ilmiah dari hasil Skripsi/ Tugas Akhir tersebut.

- 5) Kewenangan Dosen Pembimbing Skripsi/ Tugas Akhir yaitu kewenangan untuk membimbing mahasiswa berkaitan dengan, namun tidak terbatas pada lingkup: topik yang dibahas, metodologi yang digunakan, teori yang digunakan, dan tata tulis ilmiah.
- 6) Dosen Penguji Skripsi/ Tugas Akhir adalah dosen tetap di FTTE dengan kualifikasi jabatan fungsional minimal Asisten Ahli, baik untuk Penguji 1 maupun Penguji 2. Dosen yang belum mempunyai JFA (NJFA) diperbolehkan menjadi Penguji 2 asal sudah menerima sosialisasi tata tertib/ kode etik sebagai dosen penguji dari Ketua Kelompok Keahlian terkait. Penentuan dosen penguji Skripsi/ Tugas Akhir dilakukan oleh Ketua Kelompok Keahlian dengan mempertimbangkan kesesuaian topik/ judul Skripsi/ Tugas Akhir dengan keahlian dari dosen penguji tersebut.
- 7) Kuota Pembimbing yaitu jumlah maksimal mahasiswa yang dibimbing oleh dosen pembimbing, baik selaku Pembimbing 1 (utama) maupun Pembimbing 2 (pendamping). Untuk dosen pembimbing di FTTE, kuota pembimbing ditetapkan sebagai berikut:
 - a) Dosen Pembimbing 1 (utama) memiliki kuota 8 mahasiswa.
 - b) Dosen Pembimbing 2 (pendamping) memiliki kuota 8 mahasiswa.
- 8) Seminar Proposal adalah ujian prasyarat sidang Skripsi/ Tugas Akhir, berupa presentasi proposal penelitian dan bersifat terbuka. Setiap mahasiswa yang telah menyelesaikan proses bimbingan dari Bab 1-3 dan telah memperoleh persetujuan dari pembimbing Skripsi/ Tugas Akhir, maka mahasiswa tersebut berhak untuk mengajukan seminar proposal yang pelaksanaannya wajib dihadiri dosen penguji dan dosen pembimbing baik untuk jenjang S1 maupun D3. Kegiatan seminar proposal ini diselenggarakan oleh program studi dengan dukungan administrasi dari akademik fakultas sedangkan jadwal pelaksanaan ditentukan berdasarkan kesepakatan antara dosen pembimbing dan dosen penguji. SK Pembimbing yang berisi judul Skripsi/ Tugas Akhir, nama mahasiswa, dan dosen pembimbing berlaku maksimal 6 bulan terhitung setelah seminar proposal dan diberikan kesempatan perpanjangan di iGracias maksimal satu kali perpanjangan (total SK berlaku selama 12 bulan).
- 9) Sidang Skripsi/ Tugas Akhir atau Sidang Pendadaran yaitu ujian yang wajib ditempuh oleh mahasiswa setelah menyelesaikan penelitian Skripsi/ Tugas Akhir dan menyelesaikan penulisan laporan Skripsi/ Tugas Akhir serta memperoleh persetujuan pembimbing. Bentuk kegiatan Sidang Skripsi/ Tugas Akhir berupa presentasi dan diskusi/ tanya jawab dengan dosen penguji. Mahasiswa akan diuji kemampuan



Pedoman Skripsi/Tugas Akhir FTTE

Institut Teknologi Telkom Purwokerto
Jl. DI Panjaitan 128 Purwokerto

Nomor Dokumen :	IT-TEL/DPI-TA/FTTE/001	Tanggal Pembuatan :	17 November 2022
Status Revisi :	03	Halaman :	17

komprehensifnya berdasarkan Skripsi/ Tugas Akhir yang telah disusunnya oleh dosen penguji. Sidang Skripsi/ Tugas Akhir ini bersifat terbuka dan dapat dihadiri oleh *audience* dengan jumlah peserta terbatas. Sidang Skripsi/ Tugas Akhir diselenggarakan oleh program studi dengan jadwal diumumkan oleh akademik fakultas, dan *plotting* dosen penguji ditentukan oleh Kelompok Keahlian.

- 10) Revisi adalah proses perbaikan Skripsi/ Tugas Akhir berdasarkan rekomendasi oleh tim penguji selama berlangsungnya sidang Skripsi/ Tugas Akhir. Revisi dikumpulkan maksimal 5 hari kerja setelah pelaksanaan sidang Skripsi/Tugas Akhir.



Pedoman Skripsi/Tugas Akhir FTTE

Institut Teknologi Telkom Purwokerto
Jl. DI Panjaitan 128 Purwokerto

Nomor Dokumen	: IT-TEL/DPI-TA/FTTE/001	Tanggal Pembuatan	: 17 November 2022
Status Revisi	: 03	Halaman	: 17

BAB III PROSEDUR

3.1 Kelayakan Judul Skripsi/ Tugas Akhir

3.1.1 Persyaratan/ Kriteria Pengajuan Judul Skripsi/ Tugas Akhir

Kriteria mahasiswa yang berhak mengajukan kelayakan judul Skripsi/Tugas Akhir yang meliputi sebagai berikut:

1. Mahasiswa aktif pada semester berjalan dan memiliki IPK minimal 2.0
2. Sudah lulus mata kuliah minimal 120 SKS untuk S1 dan minimal 88 SKS untuk D3
3. Nilai mata kuliah Kerja Praktek (KP) atau PKL, Kewarganegaraan (Pancasila), Agama, Bahasa Indonesia, dan mata kuliah praktikum minimal C.
4. Jumlah akumulasi SKS untuk mata kuliah dengan nilai D yaitu maksimal 14 SKS untuk S1 dan 11 SKS untuk D3.
5. Mengambil mata kuliah Seminar Proposal untuk S1 dan Tugas Akhir untuk D3 (melampirkan bukti KRS).

3.1.2 Alur Pengajuan

1. Mahasiswa mengisi formulir *online* dan menyiapkan lampiran untuk disubmit, seperti: Judul, Abstrak, Bab 1, Bab 2 (opsional), Bab 3 (ostional) dan Daftar Pustaka.
2. Calon Dosen Pembimbing Skripsi/ Tugas Akhir mereview ajuan mahasiswa dan mengisi persetujuan atau penolakan di formulir *online* yang diusulkan oleh mahasiswa.
3. Satgas TA/PA akan mengecek kuota masing-masing calon dosen pembimbing yang diajukan.
4. Ketua KK terkait akan mereview ajuan mahasiswa, jika calon dosen Pembimbing Skripsi/ Tugas Akhir adalah Ketua KK maka ketua KK dapat menugaskan anggota KK yang memiliki Jabatan Fungsional Akademik (JFA) lebih tinggi untuk mereview proposal tersebut, sedangkan persetujuan di sistem akan tetap diisi oleh ketua KK.
5. Ketua Program Studi akan melakukan *review* akhir dari ajuan Skripsi/ Tugas Akhir mahasiswa.
6. Seluruh tahapan alur pengajuan di atas (poin 1 – 5) bersifat berjenjang dan setiap tahapan yang dilalui harus mendapatkan persetujuan dari setiap bagian sebelum ajuan judul Skripsi/ Tugas Akhir mahasiswa dapat disetujui.

3.2 Seminar Proposal Skripsi/Tugas Akhir

3.2.1 Alur Pelaksanaan



Pedoman Skripsi/Tugas Akhir FTTE

Institut Teknologi Telkom Purwokerto
Jl. DI Panjaitan 128 Purwokerto

Nomor Dokumen :	IT-TEL/DPI-TA/FTTE/001	Tanggal Pembuatan :	17 November 2022
Status Revisi :	03	Halaman :	17

1. Mahasiswa mengisi formulir TA/PA di iGracias termasuk di dalamnya mencakup usulan calon dosen penguji untuk mendapatkan persetujuan dari Ketua KK.
2. KK memvalidasi calon dosen penguji Skripsi/ Tugas Akhir yang diusulkan oleh mahasiswa.
3. Mahasiswa berkoordinasi dengan dosen pembimbing Skripsi/ Tugas Akhir dan calon dosen penguji Skripsi/ Tugas Akhir untuk menentukan waktu pelaksanaan presentasi seminar proposal.
4. Mahasiswa mendaftarkan seminar proposal di laman: <https://diamon.ittelkom-pwt.ac.id/>
5. Sebelum seminar proposal dilaksanakan, mahasiswa diharuskan mempublikasikan informasi seminarnya dalam bentuk poster melalui media sosial ke grup himpunan mahasiswa prodi/ fakultas, dibuktikan dengan menunjukkan eviden/ bukti berupa poster yang dilaporkan ke dosen pembimbing.
6. Mahasiswa melaksanakan presentasi, dosen pembimbing Skripsi/ Tugas Akhir dan atau dosen penguji Skripsi/ Tugas Akhir memberikan penilaian.
7. Mahasiswa akan menerima lembar revisi proposal dari dosen penguji untuk dijadikan pedoman perbaikan yang akan di periksa kembali perbaikannya saat melaksanakan sidang Skripsi/ Tugas Akhir. Lembar revisi proposal yang sudah diisikan dimasukkan di repositori akademik supaya mudah diakses.
8. Setelah pelaksanaan seminar proposal Skripsi/ Tugas Akhir, Akademik fakultas akan mencetak SK TA/PA (diberikan kepada masing-masing mahasiswa) sebagai kelengkapan persyaratan berkas pendaftaran sidang Skripsi/ Tugas Akhir.

3.2.2 Ketentuan Seminar Proposal

1. Wajib dihadiri minimal satu dosen pembimbing Skripsi/ Tugas Akhir yang sekaligus akan memimpin jalannya seminar proposal.
2. Presentasi seminar proposal menggunakan Bahasa Inggris dengan durasi waktu maksimal 15 menit, sedangkan waktu untuk diskusi tanya jawab maksimal 85 menit. Kegiatan diskusi tanya jawab dapat menggunakan Bahasa Indonesia.
3. Nilai akhir dari seminar proposal menyesuaikan kriteria pembobotan yang diberikan program studi terkait.
4. Masa berlaku pengajuan kelayakan judul sampai dengan pelaksanaan seminar proposal yaitu dalam rentang waktu satu semester yang sama. Jika mahasiswa belum melaksanakan presentasi seminar proposal pada semester berjalan, diberikan kesempatan perpanjangan 1x dengan mengisi formulir perpanjangan kelayakan judul ke prodi di semester berikutnya. Kalau pada semester berikutnya masih belum dapat melaksanakan seminar proposal, maka judul yang diajukan menjadi tidak berlaku



Pedoman Skripsi/Tugas Akhir FTTE

Institut Teknologi Telkom Purwokerto
Jl. DI Panjaitan 128 Purwokerto

Nomor Dokumen :	IT-TEL/DPI-TA/FTTE/001	Tanggal Pembuatan :	17 November 2022
Status Revisi :	03	Halaman :	17

(hangus) dan mahasiswa tersebut harus mengajukan kelayakan judul kembali dengan judul yang lain (berbeda).

5. Jika mahasiswa telah menyelesaikan seminar proposal namun ingin mengganti judul/topik penelitian yang sudah diseminarkan, wajib mengisi formulir perubahan judul untuk memperbarui SK. Dosen pembimbing memiliki kewenangan untuk mengadakan seminar proposal kembali tanpa mengubah nilai mata kuliah Seminar Proposal sebelumnya.

3.3 Sidang Skripsi/ Tugas Akhir

3.3.1 Ketentuan dan Alur pelaksanaan

1. Jarak dari tanggal seminar proposal ke sidang Skripsi/Tugas Akhir paling cepat 2 bulan dengan minimal telah melaksanakan 7x bimbingan, baik kepada Dosen Pembimbing 1 (utama) maupun Dosen Pembimbing 2 (pendamping) dan bukti transaksi bimbingannya tercatat di iGracias.

Catatan: Jika selama 2 bulan dari tanggal seminar proposal, mahasiswa tidak melakukan bimbingan kepada Dosen Pembimbing 1 maupun Dosen Pembimbing 2 (tidak melaporkan *progress* hasil atau menghilang begitu saja) maka dosen pembimbing dapat melaporkan kepada Ketua Program Studi untuk mengusulkan pemutusan pembimbingan dengan mahasiswa tersebut, sehingga kuota bimbingan dosen pembimbing tersebut dapat dialihkan ke mahasiswa yang lain, demikian juga dengan judul Skripsi/ Tugas Akhirnya dapat dialihkan untuk mahasiswa lain.

2. Mahasiswa memiliki SK Pembimbing yang masih berlaku, mendaftar di laman: <https://diamon.ittelkom-pwt.ac.id/>, serta melengkapi berkas di modul TA/PA.
3. Mahasiswa telah lulus TOEFL dengan skor minimal 450 untuk S1 dan 400 untuk D3 dibuktikan dengan sertifikat yang masih berlaku maksimal 2 tahun sejak diterbitkan. Apabila skor minimal belum tercapai maka mahasiswa dapat mengikuti sidang tugas akhir/skripsi setelah melaksanakan sedikitnya 3 (tiga) kali Tes ECT yang diselenggarakan unit pusat bahasa ITTP.
4. Mahasiswa telah menghadiri seminar proposal mahasiswa lain minimal sebanyak 10 kali dibuktikan dengan kartu seminar.
5. Ketua KK menentukan calon dosen penguji dan akademik menentukan jadwal sidang Skripsi/ Tugas Akhir.
6. Sebelum sidang Skripsi/ Tugas Akhir dilaksanakan, mahasiswa diharuskan mempublikasikan informasi Skripsi/ Tugas Akhir dalam bentuk poster melalui media



Pedoman Skripsi/Tugas Akhir FTTE

Institut Teknologi Telkom Purwokerto
Jl. DI Panjaitan 128 Purwokerto

Nomor Dokumen :	IT-TEL/DPI-TA/FTTE/001	Tanggal Pembuatan :	17 November 2022
Status Revisi :	03	Halaman :	17

sosial ke grup himpunan mahasiswa prodi/ fakultas, dibuktikan dengan eviden yang dilaporkan ke dosen pembimbing.

7. Sebelum sidang, dosen pembimbing wajib memberikan simulasi sidang kepada mahasiswa terlebih dahulu guna meminimalkan kegagalan saat pelaksanaan sidang, minimal mengecek metodologi dan analisa yang dipaparkan mahasiswa apakah sudah sesuai atau tidak. Bukti pelaksanaan diunggah di iGracias pada *log book* bimbingan atau disubmit pada pendaftaran sidang di akademik
8. Presentasi sidang Skripsi/ Tugas Akhir menggunakan Bahasa Inggris, namun demo alat dan tanya jawab dapat menggunakan Bahasa Indonesia.
9. Dosen pembimbing dan dosen penguji mengecek lembar revisi dari hasil seminar proposal yang telah dilaksanakan sebelumnya untuk dinilai perbaikannya pada laporan Skripsi/ Tugas Akhir yang dipresentasikan.
10. Nilai akhir dari sidang Skripsi/ Tugas Akhir menyesuaikan kriteria pembobotan yang diberikan Program Studi terkait.
11. Ketua dan anggota penguji melakukan kesepakatan di awal terkait kelulusan mahasiswa, selanjutnya setelah disepakati, setiap dosen memberikan penilaian per komponen secara rinci untuk memperoleh nilai akhir.
12. Apabila hasil sidang Skripsi/ Tugas Akhir mahasiswa disepakati lulus, maka nilai sidang Skripsi/ Tugas Akhir diambil dari rata-rata nilai seluruh penilai. Disparitas atau perbedaan nilai dari seluruh penilai maksimal sepuluh (10) poin nilai.
13. Setelah nilai sidang Skripsi/ Tugas Akhir diperoleh, pembimbing dapat menambahkan nilai laporan dan artikel jurnal untuk mendapatkan nilai akhir huruf (keseluruhan). Nilai akhir huruf yang diperoleh, maksimal selisih satu tingkat huruf dari nilai konversi huruf hasil sidang Skripsi/ Tugas Akhir.
14. Apabila mahasiswa yang diuji pernah mengikuti lomba PUSPRESNAS (Pusat Prestasi Nasional) atau artikel skripsinya sudah terbit di jurnal (nasional terakreditasi maupun internasional) atau seminar internasional, maka mahasiswa tersebut berhak untuk mendapatkan tambahan nilai pada nilai sidang Skripsi/ Tugas Akhir dengan persentase penambahan nilai sebagai berikut:

No	Kualifikasi	Eviden	Tambahan nilai sidang (%)
1	Ketua tim dan Juara 1,2,3	Sertifikat/Piagam/SK	10
2	Anggota tim dan Juara 1,2,3	Sertifikat/Piagam/SK	8
3	Ketua tim tanpa juara	SK	5
4	Anggota tim tanpa juara	SK	3
5	Jurnal Nasional Terakreditasi Sinta minimal 3	LoA/ SK	10



Pedoman Skripsi/Tugas Akhir FTTE

Institut Teknologi Telkom Purwokerto
Jl. DI Panjaitan 128 Purwokerto

Nomor Dokumen :	IT-TEL/DPI-TA/FTTE/001	Tanggal Pembuatan :	17 November 2022
Status Revisi :	03	Halaman :	17

6	Jurnal Nasional Terakreditasi Sinta minimal 6	LoA/ SK	5
7	Jurnal Internasional	LoA	15
8	Seminar Internasional	LoA/ Sertifikat	10

15. Apabila tidak terjadi kesepakatan antara ketua dan anggota penguji terkait kelulusan mahasiswa, maka status kelulusan mahasiswa tersebut diserahkan ke fakultas untuk diuji ulang dengan menugaskan dua dosen penguji yang berbeda dari penguji sebelumnya, tanpa kehadiran pembimbing, dan dihadiri fakultas. Pelaksanaannya diupayakan maksimal 24 jam dari sidang sebelumnya.
16. Nilai akhir dari sidang Skripsi/ Tugas Akhir tidak ditampilkan/disampaikan di akhir pelaksanaan sidang. Di akhir pelaksanaan sidang Skripsi/Tugas Akhir hanya diberikan pemberitahuan Lulus Sidang Skripsi/ Tugas Akhir atau Mengulang Sidang Skripsi/ Tugas Akhir. Status kelulusan ini wajib dikonfirmasi kepada mahasiswa, apakah menerima status tersebut atau tidak.
17. Bagi mahasiswa yang menerima status mengulang sidang Skripsi/ Tugas Akhir, maka wajib mengulang sidang di periode sidang yang sama, paling cepat lima hari kerja setelah pelaksanaan sidang sebelumnya dengan dosen penguji yang sama. Nilai maksimal dari sidang ulang pada kasus ini maksimal BC.
18. Jika setelah dilaksanakan sidang ulang pertama, mahasiswa tersebut masih dinyatakan tidak lulus, maka mahasiswa yang bersangkutan berhak untuk mengulang pada kesempatan terakhir di periode sidang berikutnya.

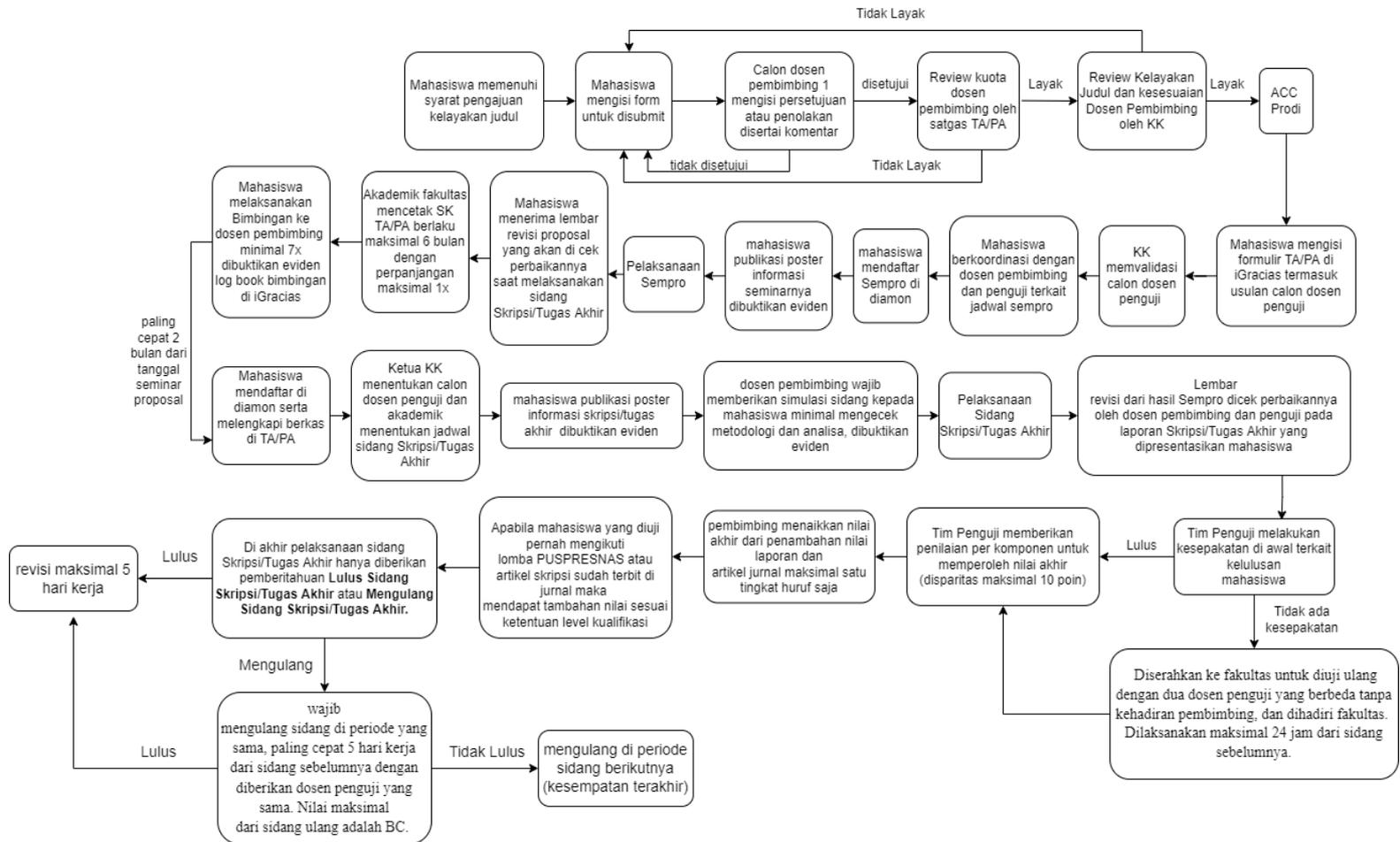


Pedoman Skripsi/Tugas Akhir FTTE

Institut Teknologi Telkom Purwokerto

Jl. DI Panjaitan 128 Purwokerto

Nomor Dokumen :	IT-TEL/DPI-TA/FTTE/001	Tanggal Pembuatan :	17 November 2022
Status Revisi :	03	Halaman :	17



Gambar 3.1 Alur Prosedur Skripsi/ Tugas Akhir di FTTE.



Pedoman Skripsi/Tugas Akhir FTTE

Institut Teknologi Telkom Purwokerto
Jl. DI Panjaitan 128 Purwokerto

Nomor Dokumen :	IT-TEL/DPI-TA/FTTE/001	Tanggal Pembuatan :	17 November 2022
Status Revisi :	03	Halaman :	17

BAB IV

TATA TERTIB PELAKSANAAN SKRIPSI/TUGAS AKHIR

Pelaksanaan Skripsi/ Tugas Akhir membutuhkan interaksi antara Dosen Pembimbing dengan Mahasiswa, untuk itu perlu diatur Tata Tertib dalam Pelaksanaannya.

4.1 Tata Tertib Pelaksanaan Skripsi/ Tugas Akhir Untuk Mahasiswa

4.1.1 Hak Mahasiswa

Setiap mahasiswa dalam melaksanakan Skripsi/ Tugas Akhir berhak untuk:

- 1) Mendapatkan bimbingan tatap muka secara teratur, intensif, dan berkelanjutan baik secara *offline* di kawasan kampus atau secara *online*.
- 2) Mengemukakan pendapat dalam kegiatan diskusi dan bimbingan Skripsi/ Tugas Akhir.
- 3) Mengusulkan tujuan dan metode penelitian skripsi/tugas akhir serta teknik analisis yang relevan selama sesuai dengan kaidah keilmuan.
- 4) Mendapatkan pelayanan akademik dari dosen pembimbing (sesuai jadwal yang ditentukan) secara teratur dan intensif melakukan interaksi langsung dalam suasana santun, tidak merendahkan martabat seseorang, serta dalam suasana akademis yang berlandaskan etika keilmuan.
- 5) Mendapatkan pelayanan administratif sesuai dengan peraturan yang berlaku secara santun dan tidak merendahkan martabat seseorang.
- 6) Menggunakan fasilitas laboratorium sesuai ketentuan yang berlaku.
- 7) Mengajukan penggantian dosen pembimbing apabila dosen pembimbing sebelumnya mengundurkan diri.

4.1.2 Kewajiban Mahasiswa

Setiap mahasiswa dalam melaksanakan Skripsi/ Tugas Akhir wajib untuk:

- 1) Registrasi (mendaftar) sidang Skripsi/ Tugas Akhir sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
- 2) Wajib mengikuti peraturan, segala ketentuan akademik, serta administratif yang berlaku.
- 3) Wajib mencari Pembimbing 1, dan atau usulan Pembimbing 2 (opsional).
- 4) Bersikap hormat dan santun terhadap dosen pembimbing dan dosen penguji Skripsi/ Tugas Akhir.
- 5) Bertanggung jawab secara pribadi atas segala ucapan dan tulisan yang bersifat keilmuan sesuai dengan kematangan intelektual.
- 6) Wajib menjunjung nama baik Institusi dalam perkataan dan perbuatan di dalam dan di luar kampus dan mematuhi norma susila.
- 7) Bagi mahasiswa yang sebelumnya dinyatakan tidak lulus sidang Skripsi/ Tugas Akhir wajib mengulang sidang sesuai ketentuan yang berlaku.



Pedoman Skripsi/Tugas Akhir FTTE

Institut Teknologi Telkom Purwokerto
Jl. DI Panjaitan 128 Purwokerto

Nomor Dokumen	: IT-TEL/DPI-TA/FTTE/001	Tanggal Pembuatan	: 17 November 2022
Status Revisi	: 03	Halaman	: 17

4.2 Tata Tertib Pelaksanaan Skripsi/ Tugas Akhir untuk Dosen Pembimbing

4.2.1 Hak Dosen Pembimbing

- 1) Mempunyai kebebasan akademik yaitu kebebasan untuk mempelajari dan mengembangkan ilmu sesuai kaidah keilmuan.
- 2) Mempunyai kebebasan mimbar, yaitu kebebasan untuk mengungkapkan dan mempublikasikan gagasan dan temuan ilmiah di ranah publik sesuai kaidah keilmuan.
- 3) Mendapatkan perlakuan hormat dan santun dari mahasiswa, sesama dosen, dan pengelola.
- 4) Mengundurkan diri sebagai dosen pembimbing apabila:
 - a. Keluar dari profesi dosen
 - b. Mendapatkan tugas studi lanjut
 - c. Terdapat perbedaan pandangan dengan mahasiswa mengenai pelaksanaan Skripsi/ Tugas Akhir yang tidak dapat diselesaikan.
 - d. Mahasiswa menghilang/ *ghosting* (tidak memberi kabar/ *progress*) maksimal 2 bulan.

4.2.2 Kewajiban Dosen Pembimbing

- 1) Sebagai pengampu proses bimbingan berkewajiban melaksanakan tugas bimbingan minimal 7 kali sebagai syarat registrasi sidang Skripsi/ Tugas Akhir.
- 2) Memberikan bimbingan tatap muka secara teratur, intensif, dan berkelanjutan baik *offline* di kawasan kampus atau *online*.
- 3) Menghormati kebebasan dan kreativitas mahasiswa dalam memilih tujuan dan metode penelitian Skripsi/ Tugas Akhir serta teknik analisis yang relevan selama hal itu dapat dipertanggungjawabkan sesuai kaidah keilmuan.
- 4) Mengarahkan pilihan mahasiswa agar lebih rasional, elegan, akurat dan teruji, ditinjau dari segi keilmuan dan pelaksanaan penulisan tugas akhir.
- 5) Bertindak dengan baik dalam membimbing mahasiswa dengan wacana intelektual yang santun dan tidak merendahkan martabat seseorang.
- 6) Menolak pemberian sesuatu berupa barang atau lainnya baik sebelum atau setelah pelaksanaan sidang Skripsi/ Tugas Akhir.
- 7) Menjaga martabat Institusi di dalam dan di luar kampus dengan mematuhi norma kesusilaan.
- 8) Dosen tidak diperkenankan menolak ajuan mahasiswa hanya karena kualifikasi akademik mahasiswa tersebut kurang.



Pedoman Skripsi/Tugas Akhir FTTE

Institut Teknologi Telkom Purwokerto
Jl. DI Panjaitan 128 Purwokerto

Nomor Dokumen	: IT-TEL/DPI-TA/FTTE/001	Tanggal Pembuatan	: 17 November 2022
Status Revisi	: 03	Halaman	: 17

4.3 Tata Tertib Sidang Skripsi/ Tugas Akhir Dosen untuk Tim Penguji

4.3.1 Hak Ketua dan Anggota Penguji

- 1) Ketua penguji merupakan dosen pembimbing utama. Ketua penguji bertugas mengadakan sidang ujian akhir, ketua penguji berhak menanyakan kepada mahasiswa:
 - a) Nama, NIM, Judul penelitian
 - b) Menanyakan kesiapan sidang, dan ada atau tidaknya yang harus di revisi dari laporan yang telah diajukan
 - c) Kondisi kesehatan
 - d) Menanyakan kesiapan menerima apapun hasil sidang, dan lain-lain.
- 2) Mempunyai kebebasan akademik, yaitu kebebasan untuk mempelajari dan mengembangkan ilmu sesuai kaidah keilmuan.
- 3) Mempunyai kebebasan mimbar, yaitu kebebasan untuk mengungkapkan dan mempublikasikan gagasan dan temuan ilmiah di ranah publik sesuai kaidah keilmuan.
- 4) Mendapatkan perlakuan hormat dan santun dari mahasiswa, sesama dosen, dan pengelola.
- 5) Mengajukan pertanyaan-pertanyaan yang menentukan hasil sidang Skripsi/ Tugas Akhir, sebagai bagian dari penilaian.
- 6) Memberikan penilaian sesuai dengan kriteria yang tertera dalam formulir penilaian.

4.3.2 Kewajiban Ketua dan Anggota Penguji

- 1) Ketua dan Anggota Penguji yang hadir, minimal adalah dosen pembimbing.
- 2) Ketua penguji membuka dan menutup sidang Skripsi/ Tugas Akhir.
- 3) Mengedepankan objektivitas sebagai penguji tanpa membawa jabatan dan tidak diperkenankan membuat konflik terutama di depan *audience*.
- 4) Mengadakan forum sidang Skripsi/ Tugas Akhir bagi mahasiswa yang sudah memenuhi persyaratan.
- 5) Ketua dan anggota penguji akan melakukan rapat penilaian untuk menentukan hasil sidang tugas akhir.
- 6) Menghormati kebebasan dan kreativitas mahasiswa dalam memilih tujuan dan metode penelitian tugas akhir serta teknik analisis yang relevan selama hal itu dapat dipertanggungjawabkan sesuai kaidah keilmuan.
- 7) Memberikan saran dan masukan kepada mahasiswa agar lebih rasional, elegan, akurat, dan teruji, ditinjau dari segi keilmuan dan operasional pada sidang Skripsi/ Tugas Akhir.
- 8) Bertindak dengan baik dalam menguji mahasiswa dengan wacana intelektual yang santun dan tidak merendahkan martabat seseorang.
- 9) Menjaga martabat Institusi di dalam dan di luar kampus.



Pedoman Skripsi/Tugas Akhir FTTE

Institut Teknologi Telkom Purwokerto
Jl. DI Panjaitan 128 Purwokerto

Nomor Dokumen	: IT-TEL/DPI-TA/FTTE/001	Tanggal Pembuatan	: 17 November 2022
Status Revisi	: 03	Halaman	: 17

4.4 Do and Don't

4.4.1 Do (Bagi Mahasiswa):

1. Saat presentasi, mahasiswa mengenakan pakaian formal rapi (atasan putih dan bawahan hitam), bersepatu, dan memakai jas almamater (dilengkapi dasi untuk mahasiswa laki-laki).
2. Presentasi dan *slide* menggunakan Bahasa Inggris dengan durasi waktu presentasi maksimal 15 menit, demo alat (opsional) maksimal 5 menit, dilanjutkan tanya jawab dengan pengujian maksimal 85 menit.
3. Mahasiswa diperbolehkan meminta pengujian menjelaskan kembali pertanyaan yang diberikan, jika dirasa kurang jelas.
4. Mahasiswa wajib mengembalikan alat lab sesuai waktu yang disepakati antara mahasiswa dengan laboran (termasuk alat yang dipinjam ke dosen).
5. Dalam penulisan laporan, mahasiswa wajib menggunakan template laporan Skripsi/Tugas Akhir sesuai yang disediakan akademik fakultas, bukan meng-*copy-paste* laporan mahasiswa lain.
6. Dalam penulisan laporan, mahasiswa wajib melakukan cek plagiarisme dengan menggunakan aplikasi sesuai aturan Institusi, yang dapat dilakukan oleh KK/ prodi/perpustakaan dengan maksimal indeks plagiasi sebesar 20%.
7. Untuk laporan Skripsi/ Tugas Akhir dan artikel jurnal wajib terdapat minimal 20 referensi/ daftar pustaka dengan komposisi 60% jurnal, 30% buku teks, dan 10% *website* yang terdiri dari:

Bagian	Sumber referensi
Bab 1 Pendahuluan	Jurnal/ prosiding, web, skripsi, tesis, disertasi
Bab 2 (Sub-bab Tinjauan Pustaka)	Jurnal/ prosiding, skripsi, tesis, disertasi
Bab 2 (Sub-bab Dasar Teori)	Buku teks
Bab 3 Metodologi Penelitian	Jurnal/ prosiding, skripsi, tesis, disertasi

8. Abstrak pada laporan Skripsi/ Tugas Akhir terdiri dari 200-250 kata, kata kunci terdiri 4-5 kata.
9. Penulisan referensi pada laporan Skripsi/ Tugas Akhir (sitasi dan daftar pustaka) memakai format IEEE.
10. Untuk Bab 2 sub-bab Tinjauan Pustaka penulisan penelitian sebelumnya memakai format nama penulis pertama ditambahkan koma dkk (jika penulis lebih dari satu orang) dan dicantumkan tahun. Contoh: Rahmat, dkk tahun 2018.

4.4.2 Don't (Bagi Mahasiswa):

1. Laporan Skripsi/ Tugas Akhir (bagian Bab 1 Pendahuluan – Bab 5 Kesimpulan dan Saran) tidak diperbolehkan kurang dari 45 halaman.



Pedoman Skripsi/Tugas Akhir FTTE

Institut Teknologi Telkom Purwokerto
Jl. DI Panjaitan 128 Purwokerto

Nomor Dokumen :	IT-TEL/DPI-TA/FTTE/001	Tanggal Pembuatan :	17 November 2022
Status Revisi :	03	Halaman :	17

2. Mahasiswa tidak diperkenankan meminta mengganti dosen penguji.
3. Mahasiswa tidak emosional ketika menjawab/ menyanggah pertanyaan dari dosen penguji.
4. Mahasiswa diharuskan menjawab pertanyaan secara independen, tidak melibatkan dosen pembimbing sebagai argumentasi jawaban pertanyaan (fetakompli), contoh: *“saya memilih metode X karena disarankan oleh dosen pembimbing”* jawaban seharusnya *“saya memilih metode X karena argumentasi yang saya yakini berdasarkan referensi”*.
5. Mahasiswa tidak diperkenankan memotong/ menyela pertanyaan penguji saat penguji sedang memberikan pertanyaan.
6. Baik itu mahasiswa maupun dosen tidak diperkenankan membuat gaduh ataupun merusak peralatan yang ada dalam ruangan saat pelaksanaan sidang.
7. Mahasiswa tidak diperkenankan menghubungi dosen pembimbing maupun penguji di luar jam kerja.
8. Mahasiswa tidak diperkenankan memalsukan tandatangan dosen pembimbing, dosen penguji, maupun pihak yang berkepentingan di institusi.
9. Mahasiswa tidak diperkenankan merekam tanpa izin selama penilaian berlangsung, akan dikenakan sanksi.
10. Mahasiswa tidak diperkenankan memberi sesuatu berupa barang atau lainnya baik sebelum, selama, atau setelah pelaksanaan Skripsi/ Tugas Akhir, baik secara individu maupun kelompok.
11. Berkomunikasi dengan mahasiswa lain dalam bentuk apapun selama sidang.

4.4.3 Do (Bagi Dosen):

1. Diperbolehkan memberikan pernyataan atau pertanyaan yang sifatnya membantu mahasiswa untuk mempermudah menjawab pertanyaan penguji.

4.4.4 Don't (Bagi Dosen):

1. Dilarang memberikan pertanyaan ataupun pernyataan selain tema yang dibahas di dalam Skripsi/ Tugas Akhir . Contoh: mengomentari postur tubuh, warna rambut, kostum yang dipakai, dan lain-lain.
2. Dilarang memberikan pertanyaan ataupun pernyataan dengan provokasi yang menyebabkan konflik personal di antara mahasiswa, pembimbing, dan penguji. Contoh: membentak, melempar/menyobek laporan, dan lain-lain.
3. Dilarang membantu menjawab pertanyaan penguji, baik secara langsung maupun tidak langsung.



Pedoman Skripsi/Tugas Akhir FTTE

Institut Teknologi Telkom Purwokerto
Jl. DI Panjaitan 128 Purwokerto

Nomor Dokumen :	IT-TEL/DPI-TA/FTTE/001	Tanggal Pembuatan :	17 November 2022
Status Revisi :	03	Halaman :	17

BAB V **PENUTUP**

Demikian Pedoman Skripsi/ Tugas Akhir ini dibuat agar dapat diterapkan sebaik mungkin dan dapat menjadi petunjuk bagi pihak-pihak yang berkepentingan terhadap penyelenggaraan Skripsi/ Tugas Akhir di lingkup FTTE. Bila terdapat kekeliruan, kesalahan, atau terdapat hal-hal pada dokumen ini yang dinilai tidak relevan dengan perkembangan pengelolaan pendidikan di kemudian hari, maka dapat ditinjau dan diperbaiki sesuai dengan prosedur dan peraturan yang berlaku.